



Poštovane kolegice i kolege,

Zahvaljujemo Vam na spremnosti da preuzmete ulogu voditelja tematskih sesija. Evo nekoliko smernica kako da se organizujete da bi rad bio što efikasniji.

Molimo Vas da se ulogujete 5 do 10 minuta pre početka Vaše sesije ili simpozijuma, kako biste imali dovoljno vremena da proverite da li su svi učesnici stigli i da li su pripremili prezentacije.

Pre početka izlaganja treba da se dogovorite sa autorima oko redosleda njihovih izlaganja, kao i načina na koji ćete ih predstavljati (npr. ime i prezime, afilijacija, polje interesovanja). Tada, takođe, treba da se dogovorite s učesnicima da li ćete diskusiju omogućiti posle svakog saopštenja ili na kraju. U oba slučaja na Vama je da podstaknete diskusiju, vodite računa o vremenu i realizujete celu sesiju ili simpozijum u predviđenom vremenu.

Vi se obraćate publici na samom početku, najavljujući sadržaj Vaše sesije ili simpozijuma.

Kako bi svi učesnici imali ravnopravne uslove, moraćete da vodite računa o vremenu. Potrebno je da verbalno obavestite izlagača kada im je ostalo još 3 minuta za izlaganje, kao i u slučaju kada je preostao još jedan minut a autor nije počeo sa iznošenjem zaključaka svog rada. Posle isteka vremena (eventualno dodatnih minut, do minut ipo) trebalo bi da prekinete izlaganje. To svakako nije prijatno, pa Vam predlažemo da zamolite autore da prekinu saopštavanje i da im kažete da će dobiti priliku da nastave u vremenu koje je predviđeno za diskusiju. Takođe, možete izlagačima pre početka sesije ukazati na ovaj scenario, a on je svakako najavljen i u uputstvu koje su izlagačidobili.

Na kraju sesije ili simpozijuma podsetite i zamolite izlagače i slušaoce da popune evaluacione listove koje će im, na kraju sesije, dostaviti tehnička podrška Kongresa. Ukažite im na činjenicu da se formulari sastoje od 5 pitanja i da im njihovo popunjavanje neće oduzeti više od nekoliko minuta.

Podsećamo da je Kongres psihologa Srbije namenjen prezentovanju radova i viđenja koja ne izlaze iz okvira naše nauke i struke, i da Vi kao voditelj imate pravo da na to podsetite autore ukoliko procenite da je potrebno.

Želimo Vam dobru atmosferu i uspešan rad tokom Vaše sesije i Kongresa u celini.

Srdačan pozdrav
Programski i Organizacioni odbor